



شماره :

تاریخ :

معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه

مدیریت امور دانشجویی

فرم درخواست فعالیت دانشجویی

این قسمت توسط دانشجو تکمیل می گردد.

مدیر / رئیس محترم

احتراما اینجانب

که در حال حاضر

اداره / واحد میباشم .

مقطع تحصیلی

دانشجوی رشته

واحد درسی را گذرانده ام با اطلاع از آیین نامه فعالیت دانشجویی متقاضی فعالیت در آن

تاریخ

امضاء دانشجو

این قسمت توسط واحد بکارگیرنده تکمیل می گردد.

مسئول / کارشناس محترم امور دانشجویی دانشکده

احتراما با توجه به درخواست فوق و با عنایت به نیاز این اداره / واحد ، نامبرده جهت انجام فعالیت دانشجویی

معرفی می گردد .

در

مهرو امضاء واحد بکارگیرنده تاریخ

این قسمت توسط امور دانشجویی دانشکده مربوطه تکمیل می گردد.

معاونت محترم آموزشی و دانشجویی دانشکده

احتراما با توجه به درخواست آقای / خانم

وبا حساب شماره

می گردد .

دانشجوی رشته

بانک تجارت شعبه توکلی جهت انجام فعالیت دانشجویی معرفی

تاریخ

مهرو امضاء امور دانشجویی دانشکده مربوطه

این قسمت توسط آموزش دانشکده تکمیل می گردد.

مدیر محترم امور دانشجویی دانشگاه

احتراما آقای / خانم

مقطع

به شماره دانشجویی

واحد درسی را گذرانده است

که تعداد

، جهت انجام فعالیت دانشجویی معرفی می گردد .

تاریخ

مهرو امضاء معاون آموزشی و دانشجویی دانشکده